



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนการใช้อาคารห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ และอัตราค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ภายในและภายนอกอาคารคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

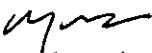
ข้อ ๓ ให้ยกเลิกตารางอัตราค่าธรรมเนียมทำยระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ตารางอัตราค่าตอบแทนทำยระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๕/๑ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๑

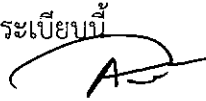
“ข้อ ๕/๑ ให้จัดเก็บค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ภายในอาคารซึ่งไม่ใช่ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ และพื้นที่ภายนอกอาคาร ตามที่คณะเภสัชศาสตร์กำหนดตามอัตราค่าตอบแทนแนบทำยระเบียบฉบับนี้

ให้นำความในข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๘ ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคารห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาใช้บังคับกับการจัดเก็บค่าตอบแทนการใช้พื้นที่ภายในและภายนอกอาคารตามวรรคหนึ่งด้วย”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗


(รองศาสตราจารย์สุมนต์ สกลไชย)
นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ :- เหตุผลในการขอเพิ่มเติมอัตราค่าธรรมเนียมดังกล่าว คือ อัตราการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.๒๕๖๑ นั้น ไม่ครอบคลุมขนาดความจุของห้อง ชนิดของห้อง (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์) อัตราค่าตอบแทนการใช้อุปกรณ์เพิ่มเติม และพื้นที่ภายในและภายนอกอาคาร ทำให้ไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากผู้มาขอใช้บริการในขนาดห้อง ชนิดของห้อง (ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์) อัตราค่าตอบแทน การใช้อุปกรณ์เพิ่มเติม และพื้นที่ภายในและภายนอกอาคารที่นอกเหนือจากระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดไว้ได้ จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้



อัตราค่าตอบแทนการใช้อาคาร ห้องประชุม ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการ
คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ทำระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้อาคาร ห้องประชุม
ห้องบรรยาย และห้องปฏิบัติการคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

ขนาดความจุห้อง	อัตราค่าตอบแทน (บาท)			
	ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย		ส่วนงานภายนอกมหาวิทยาลัย	
	ต่อหนึ่งวัน	ต่อครึ่งวัน	ต่อหนึ่งวัน	ต่อครึ่งวัน
ก. ห้องบรรยาย				
ไม่เกิน ๒๔ คน	๓,๐๐๐	๑,๘๐๐	๔,๐๐๐	๒,๔๐๐
ไม่เกิน ๔๐ คน	๔,๐๐๐	๒,๔๐๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐
ไม่เกิน ๘๐ คน	๖,๐๐๐	๓,๖๐๐	๗,๐๐๐	๔,๒๐๐
ไม่เกิน ๑๐๐ คน	๘,๐๐๐	๔,๘๐๐	๙,๐๐๐	๕,๔๐๐
ไม่เกิน ๒๐๐ คน และไม่เกิน ๒๔๐ คน	๑๕,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๙,๖๐๐
ไม่เกิน ๖๐๐ คน	๔๐,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
ข. ห้องปฏิบัติการ				
ไม่เกิน ๔๐ คน	๖,๐๐๐	๓,๖๐๐	๗,๐๐๐	๔,๒๐๐
ไม่เกิน ๗๐ คน	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๗,๒๐๐
ค. ห้องประชุม				
ไม่เกิน ๔๐ คน	๖,๐๐๐	๓,๖๐๐	๗,๐๐๐	๔,๒๐๐
ไม่เกิน ๗๐ คน	๑๐,๕๐๐	๖,๓๐๐	๑๒,๒๕๐	๗,๓๕๐
ไม่เกิน ๒๐ คน	๓,๐๐๐	๑,๘๐๐	๓,๕๐๐	๒,๑๐๐
ง. ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์				
ไม่เกิน ๑๐๐ คน	๑๕,๐๐๐	๗,๕๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
อัตราค่าตอบแทนใช้พื้นที่ภายในและภายนอกอาคาร (บาท) (ทั้งส่วนงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย)				
	ต่อหนึ่งวัน		ต่อครึ่งวัน	
จ. พื้นที่ภายใน อาคาร	ตารางเมตรละ ๖๐๐		ตารางเมตรละ ๓๐๐	
ฉ. ภายนอกอาคาร	ตารางเมตรละ ๓๐๐		ตารางเมตรละ ๑๕๐	

หมายเหตุ: เศษของตารางเมตร ให้นับเป็น ๑ ตารางเมตร

อัตราค่าตอบแทนการใช้อุปกรณ์ที่มีให้บริการเพิ่มเติม ดังนี้

๑. กรณีใช้เครื่องมือแลมดิมี่เดียโปรเจคเตอร์ (Projector) หรือเครื่องฉายภาพ ๓ มิติ (Visualizer) หรือคอมพิวเตอร์ จะคิดค่าบริการเพิ่มรายการละ ๔๐๐ บาท/วัน
๒. ชุดไมโครโฟนไร้สาย ๒๐๐ บาท/วัน
๓. กล้อง DSLR ๘๐๐ บาท/วัน
๔. กล้องถ่ายวิดีโอ ๑,๐๐๐ บาท/วัน

